

EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

FAKULTA MEDZINÁRODNÝCH VZŤAHOV



ZÁSADY PRIJÍMACIEHO KONANIA

**na doktorandské štúdium na Fakultu medzinárodných vzťahov
Ekonomickej univerzity v Bratislave
na akademický rok 2022/2023**

Bratislava 2022

Všeobecné ustanovenie

1. Zásady prijímacieho konania na doktorandské štúdium na Fakultu medzinárodných vzťahov Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „FMV EU“) na akademický rok 2022/2023 vychádzajú zo *Spoločných zásad prijímacieho konania na 3. stupeň štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2022/2023*, ktoré boli prerokované a schválené Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 24. 1. 2022.

Prijímacie konanie na 3. stupeň štúdia

Článok 1

Podávanie prihlášok na štúdium na 3. stupeň štúdia

1. Uchádzač o štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na FMV EU si podáva prihlášku **do 10. júna 2022** elektronicky výhradne prostredníctvom Akademického informačného systému EU v Bratislave (ďalej len „AIS“).
2. V prihláške uchádzač uvedie:
 - akademický rok 2022/2023,
 - požadované osobné údaje (meno, priezvisko, rodné priezvisko, tituly, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, miesto trvalého pobytu, korešpondenčnú adresu (ak je iná ako miesto trvalého pobytu), pohlavie a štátne občianstvo, u cudzinca aj miesto pobytu v Slovenskej republike (ďalej len „SR“), rodné číslo u uchádzačov bez rodného čísla prideleného Ministerstvom vnútra SR (ďalej len „MV SR“) dátum narodenia v tvare rmmdd0000 (napr. pre 2. 5. 1996 – 9605020000), telefónne číslo a adresu elektronickej pošty,
 - názov vysokej školy a fakulty,
 - názov študijného programu medzinárodné ekonomické vzťahy,
 - názov študijného odboru ekonómia a manažment,
 - formu štúdia (denné alebo externé),
 - metódu štúdia (prezenčná),
 - tému dizertačnej práce, na ktorú sa hlási,
 - meno a priezvisko príslušného školiteľa, ktorý danú tému vypísal,
 - informácie o absolvovanom magisterskom, inžinierskom, resp. doktorskom štúdiu na vysokej škole,
 - informácie o ďalšom i neskončenom štúdiu na vysokej škole,
 - informácie o priebehu zamestnaní,
 - potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti sa nevyžaduje.

Uchádzač so zníženou zdravotnou spôsobilosťou a uchádzač so špecifickými potrebami je povinný predložiť doklad preukazujúci zníženú zdravotnú spôsobilosť, resp. špecifické potreby a kontaktovať fakultu v záujme určenia formy prijímacej skúšky a spôsobu jej vykonania
3. Uchádzač k elektronickej prihláške pripojí v tvare pdf:
 - motivačný list v štátnom jazyku, resp. v cudzom jazyku, v ktorom sa študijný program uskutočňuje,
 - životopis,
 - rámcový projekt k téme dizertačnej práce v štátnom jazyku a v dvoch cudzích jazykoch.

Projekt sa predkladá v rozsahu cca 10 – 15 strán formátu A4 s ekvivalentným počtom znakov vrátane medzier, vysvetliviek a poznámok pod čiarou v intervale 18 000 – 24 000 znakov. Projekt (tézy témy) v slovenskom aj cudzích jazykoch by mal obsahovať:

- zdôvodnenie motívov výberu témy dizertačnej práce uchádzačom,
- vymedzenie cieľov a obsahového zamerania dizertačnej práce, popis predpokladaných metód aplikovaných pri spracovaní témy dizertačnej práce,
- charakteristiku súčasného stavu poznania problematiky dizertačnej práce spracovanú na základe odbornej literatúry.

- zoznam doteraz publikovaných odborných a vedeckých prác, ak také existujú.

4. Uchádzač doručí na FMV EU do 10. júna 2022 v tlačenej forme:

- a) úradne overenú fotokópiu vysokoškolského diplomu o ukončení 2. stupňa štúdia, ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydaný,
- b) úradne overenú fotokópiu vysvedčenia o štátnych skúškach, ak bolo do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydané,
- c) úradne overenú fotokópiu dodatku k diplomu, ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydaný.

Originály vysokoškolských diplomov, vysvedčení a dodatkov nebude fakulta prijímať. Uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň štúdia na EU v Bratislave, je oprávnený predložiť aj neoverené fotokópie dokladov.

- d) doklad o úhrade poplatku za prijímacie konanie, v ktorom sú uvedené všetky predpísané náležitosti (vrátane názvu fakulty, variabilného symbolu a špecifického symbolu fakulty).

5. Neúplné prihlášky sa vrátia uchádzačovi na doplnenie. Prihlášky doručené po termíne nebudú prijaté a fakulta ich uchádzačovi vráti.

6. FMV EU nepotvrďuje uchádzačom príjem prihlášky. Potvrdenie o podaní prihlášky sa generuje automaticky z AIS.

7. Poplatok za prijímacie konanie na 3. stupeň štúdia je **32,- Eur**.

8. Poplatok za prijímacie konanie je možné uhradiť výhradne bankovým prevodom. Prevodný príkaz nie je dokladom o úhrade poplatku. Ako doklad možno uznať výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie o úhrade alebo potvrdenie o zrealizovanej platbe z internetového bankovníctva.

9. Pri úhrade poplatku za prijímacie konanie sa uvádzajú tieto údaje:

- názov fakulty FMV EUBA

- IBAN: SK47 8180 0000 0070 0008 0671

- variabilný symbol:

- rodné číslo uchádzača (bez lomky)
- u uchádzačov bez rodného čísla použiť rodné číslo vytvorené z dátumu narodenia v tvare rmmdd0000 (napr. pre dátum narodenia 2. 5. 1996 – 9605020000)

- špecifický symbol: 1050003

Pre úhradu zo zahraničia sa použijú nasledovné identifikačné údaje:

- IBAN: SK47 8180 0000 0070 0008 0671

Bankové spojenie pre úhradu z krajín EÚ:

- SWIFT: SPSRSKBA

- Banka: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

Bankové spojenie pre úhradu z tretích krajín, nezapojených do SEPA:

Banka príjemcu:

STATNA POKLADNICA
Radlinského 32
810 05 Bratislava
Slovakia
BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX

Sprostredkujúca banka príjemcu:**

Vseobecna uverova banka, a.s.
Mlynske Nivy 1
829 90 Bratislava
Slovakia
BIC/SWIFT: SUBASKBXXXX

10. Poplatok bude použitý výhradne na prípravu a realizáciu prijímacieho konania a prijímacej skúšky. Poplatok sa po zaevidovaní prihlášky v prípade neúčasti na prijímacej skúške, resp. pri zrušení prihlášky zo strany uchádzača, nevracia.
11. Uchádzač zo zahraničia alebo uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň vysokoškolského štúdia na zahraničnej vysokej škole, predloží rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní na akademické účely (ďalej len „uznanie“), ktoré mu vydá EU v Bratislave. O uznanie požiada uchádzač písomne EU v Bratislave v dostatočnom časovom predstihu. K žiadosti priloží overenú fotokópiu dokladu o vzdelaní vydaného zahraničnou vysokou školou (diplom) a úradný preklad uvedeného dokladu vyhotovený prekladateľom zapísaným v zozname znalcov, tlmočníkov a prekladateľov (ďalej len „zoznam“) Ministerstva spravodlivosti SR; overenú fotokópiu výpisu o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach a úradný preklad tohto výpisu urobený prekladateľom zapísaným v zozname; overenú fotokópiu dodatku k diplomu (ak ho zahraničná vysoká škola vydáva) a úradný preklad tohto dodatku urobený prekladateľom zapísaným v zozname. Žiadosť je potrebné podať na adresu: EU v Bratislave, Pedagogické oddelenie, Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava. Rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní vydá EU v Bratislave po posúdení žiadosti fakultou.
12. Rozhodnutie vydá EU v Bratislave po predložení vyššie uvedených dokladov automaticky, ak ide o štúdium na zahraničných vysokých školách, s ktorými má SR uzavretú bilaterálnu dohodu na akademické účely (Maďarsko, Poľsko, Nemecko, Chorvátsko, Rumunsko, Ukrajina, Ruská federácia, Čínska ľudová republika) a ak ide o rovnaké alebo príbuzné študijné programy, aké sa poskytujú na EU v Bratislave.
13. O uznanie dokladu nemusí žiadať uchádzač, ktorý v súlade s Oznámením Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR č. 60/2015 Z. z. spĺňa podmienky Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Českou republikou o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydávaných v Slovenskej republike a Českej republike. Táto Zmluva sa nevzťahuje na:
 - české doklady o vysokoškolskom vzdelaní získané na vysokých školách v Českej republike absolvovaním štúdia v akreditovaných študijných programoch uskutočňovaných mimo územia Českej republiky,
 - slovenské doklady o vysokoškolskom vzdelaní získané na vysokých školách v Slovenskej republike absolvovaním štúdia uskutočňovaného mimo územia Slovenskej republiky,
 - zahraničné (iné než české alebo slovenské) doklady o vzdelaní získané štúdiom na zahraničnej škole alebo na jej pobočke uskutočňovaným na území Slovenskej republiky alebo Českej republiky.
14. Najneskôr 14 kalendárnych dní pred konaním prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia pošle FMV EU prihláseným uchádzačom doporučeným listom pozvánku na prijímaciu skúšku, pričom deň odoslania pozvánky poštou sa považuje za deň pozvania na prijímaciu skúšku. Fakulta nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie pozvánky na prijímaciu skúšku z dôvodu nedostatkov a chýb v poštovej preprave.
15. Na FMV EU možno na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia zapísať iba uchádzačov

prijatých na základe prijímacieho konania.

Článok 2

Prijímacia skúška na 3. stupeň štúdia

1. Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia je absolvovanie študijného programu 2. stupňa a úspešné absolvovanie prijímaciej skúšky.
2. Fakulta vypíše najneskôr 2 mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ. Témy dizertačných prác a zásady prijímacieho konania sa zverejňujú na úradnej výveske, internetovej stránke FMV EU a v AIS.
3. V kontexte Európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania majú uchádzači rovnaké podmienky.
4. Prijímacia skúška na 3. stupeň štúdia FMV EU sa uskutoční v termíne 1. 7. 2022. Náhradný termín konania prijímaciej skúšky pre uchádzačov o štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na FMV EU, s výnimkou uchádzačov podľa čl. 2 bodu 10, nebude stanovený.
5. Účasť na prijímaciej skúške je podmienená predložením:
 - platnej pozvánky,
 - preukazu totožnosti,
 - úradne overenej fotokópie diplomu o ukončení 2. stupňa štúdia, ak ju uchádzač nepredložil skôr,
 - úradne overenej fotokópie vysvedčenia o štátnej skúške, ak ju uchádzač nepredložil skôr,
 - úradne overenej fotokópie dodatku k diplomu, ak ju uchádzač nepredložil skôr.

V prípade, že uchádzačovi do termínu konania prijímaciej skúšky na 3. stupeň štúdia nevydá vysoká škola, na ktorej absolvoval 2. stupeň štúdia, diplom o ukončení 2. stupňa vysokoškolského štúdia a ostatné požadované doklady, uchádzač predloží na prijímaciej skúške potvrdenie o ukončení 2. stupňa štúdia vydané príslušnou vysokou školou. Uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň štúdia na EU, je oprávnený predložiť aj neoverené fotokópie dokladov.

 - rozhodnutia o uznaní dokladu o vzdelaní, ak ho uchádzač nepredložil skôr (iba uchádzači zo zahraničia alebo uchádzači, ktorí absolvovali 2. stupeň štúdia na zahraničnej vysokej škole).
6. Uchádzač, ktorý nepredloží požadované fotokópie dokladov o absolvovaní 2. stupňa vysokoškolského štúdia do dňa konania prijímaciej skúšky, sa môže na prijímaciej skúške zúčastniť a v prípade, ak splní ďalšie podmienky pre prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.
7. Prijímacia skúška na 3. stupňa štúdia na FMV EU sa realizuje kombinovanou formou a pozostáva z:
 - odbornej skúšky (písomnou/ústnou formou) súvisiacej s vybranou témou dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási. Cieľom odbornej skúšky je posúdenie znalostí uchádzača z problematiky, ktorá je obsahom témy dizertačnej práce;
 - skúšky z dvoch cudzích jazykov – anglického, francúzskeho, ruského, nemeckého, španielskeho (písomnou a ústnou formou), ktorej cieľom je posúdenie komunikačnej kompetencie v príslušnom jazyku;
 - posúdenia splnenia ďalších podmienok pre prijatie.
8. Uchádzačovi so špecifickými potrebami (na jeho žiadosť) dekan FMV EU na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí formu prijímaciej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby v zmysle zákona.

9. Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorú menuje dekan a má minimálne 3 členov. Školiteľ, aj keď nebude členom skúšobnej komisie, sa môže zúčastniť na prijímacej skúške toho uchádzača, ktorý sa hlási na ním vypísanú tému.
10. Dekan FMV EU, resp. ním poverený prodekan, môže na návrh predsedu skúšobnej komisie prerušiť prijímaciu skúšku alebo jej časť v prípade konkrétneho uchádzača z dôvodu jeho momentálnej zdravotnej indispozície, resp. ukončiť prijímaciu skúšku alebo jej časť v prípade, ak sa konkrétny uchádzač dopustí konania, ktoré je v rozpore s pravidlami vyhlásenými na začiatku prijímacej skúšky. Výsledky prijímacej skúšky konkrétneho uchádzača ukončenej podľa tohto bodu sa nehodnotia, náhradný termín prijímacej skúšky sa mu neposkytuje a jeho prijímacia skúška sa považuje za neúspešnú. Náhradný termín konania prerušenej prijímacej skúšky pre konkrétneho uchádzača stanoví fakulta.

Článok 3

Hodnotenie prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia

1. Skúšobná komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí priebeh, vyhodnotí výsledok prijímacej skúšky a určí poradie úspešnosti jednotlivých uchádzačov.

Článok 4

Prijímanie uchádzačov na 3. stupeň štúdia

1. O prijatí, resp. neprijatí uchádzača rozhoduje dekan FMV EU, pričom na každú z vypísaných tém dizertačnej práce môže byť prijatý najviac jeden uchádzač.
2. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa vyhotovuje písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium, pričom za termín overenia splnenia podmienok sa považuje deň zasadnutia skúšobnej komisie. Rozhodnutie sa doručuje uchádzačovi do vlastných rúk. Povinnosť FMV EU doručiť rozhodnutie je splnená, keď uchádzač rozhodnutie prevezme alebo keď doručenie bolo zmarené konaním či opomenutím uchádzača, t. j. ak uchádzač odmietne písomnosť prevziať, pričom v takom prípade sa považuje deň odmietnutia písomnosti za deň doručenia písomnosti.
3. Dekan FMV EU prijíma uchádzača na akreditovaný študijný program a tému, o ktorú prejavil uchádzač záujem uvedením v prihláške na štúdium. Uchádzačov, ktorí splnili podmienky pre prijatie, avšak z kapacitných dôvodov nemôžu byť prijatí na nimi zvolenú tému, resp. formu štúdia, môže dekan prijať na inú formu štúdia, v ktorej sú voľné kapacity, prípadne ponúknuť uchádzačovi tému, na ktorú nebol prijatý žiaden uchádzač.
4. Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. FMV EU má právo vyzvať prijatých uchádzačov, aby v určenej lehote vyjadrili svoj záujem, resp. nezáujem zapísať sa na štúdium. Uchádzač je povinný takú informáciu v určenej lehote písomne fakulte poskytnúť. Ak uchádzač neprejaví o štúdium záujem alebo informáciu v určenom čase neposkytne, zaniká mu právo zapísať sa na štúdium daného študijného programu, čím vznikne voľné miesto na štúdium, ktoré môže dekan fakulty zaplniť niektorým z neprijatých uchádzačov.
5. Uchádzačovi, ktorý bol na štúdium prijatý podmienene, je doručené rozhodnutie o podmienenej prijatí na štúdium. Lehotou určenou v rozhodnutí je termín zápisu na štúdium stanovený FMV EU. Ak uchádzač podmienku v lehote nesplní, dekan FMV EU vydá rozhodnutie, ktorým zruší podmienenej prijatie na štúdium a uchádzačovi zaniká právo na zápis na štúdium.
6. Uchádzači, ktorí budú prijatí na štúdium na 3. stupni štúdia sú povinní sa zúčastniť na zápise podľa pokynov (termín, miesto a spôsob zápisu) fakulty.
7. Uchádzači, prijatí na doktorandské štúdium, sa stávajú študentmi FMV EU odo dňa zápisu na doktorandské štúdium a vzťahujú sa na nich ustanovenia § 69 a § 73 zákona, ako aj ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave a relevantných vnútorných predpisov EU v Bratislave.

8. Školné a poplatky spojené s doktorandským štúdiom na EU v Bratislave upravujú príslušné interné smernice o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na EU v Bratislave na predmetný akademický rok.
9. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, má právo na (písomné) požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania, t.j. preštudovať si materiály a urobiť si z nich poznámky (bez vyhotovovania fotografických a audio-video záznamov) v určených priestoroch FMV EU za prítomnosti dekanom povereného zamestnanca a môže podať žiadosť dekanovi o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia.

Záverečné ustanovenia

Tieto zásady prerokovali a schválili členovia Kolégia dekana FMV EU v Bratislave na zasadnutí dňa 16. 3. 2022.

Tieto zásady prerokovali a schválili členovia Akademického senátu FMV EU v Bratislave na zasadnutí dňa 6. 4. 2022.

.....
doc. Ing. Martin Grešš, PhD.
predseda AS FMV EU v Bratislave

.....
doc. PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD.
dekan FMV EU v Bratislave