



**EKONOMICKÁ UNIVERZITA
V BRATISLAVE**

VNÚTORNÝ PREDPIS
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

ČÍSLO B/6/2022

**Zriadenie odborovej komisie a subodborových komisií
doktorandského štúdia na sledovanie a hodnotenie
doktorandského štúdia v študijnom odbore ekonómia
a manažment na Ekonomickej univerzite v Bratislave**

2022

Ekonomická univerzita v Bratislave (ďalej aj ako „EU v Bratislave“ alebo „univerzita“) vydáva v zmysle § 15 ods. 1 písm. n) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o vysokých školách“) tento vnútorný predpis „Zriadenie odborovej komisie a subodborových komisií doktorandského štúdia na sledovanie a hodnotenie doktorandského štúdia v študijnom odbore ekonómia a manažment na Ekonomickej univerzite v Bratislave“.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Doktorandské štúdium na EU v Bratislave v príslušnom študijnom odbore sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov odborová, resp. spoločná odborová komisia.¹
2. Odborovú komisiu zriaďuje EU v Bratislave vnútorným predpisom pre každý akreditovaný študijný odbor. EU v Bratislave môže po dohode s inými vysokými školami v SR vytvárať spoločné odborové komisie pre príslušný študijný odbor. Ak sa doktorandské štúdium zabezpečuje spoločne s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v odborovej komisii primerané zastúpenie.²
3. Každá fakulta, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore, zriaďuje subodborové komisie doktorandského štúdia. Ak sa doktorandské štúdium na fakulte zabezpečuje s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v subodborovej komisii primerané zastúpenie.³ Zoznam subodborových komisií doktorandského štúdia na EU v Bratislave je uvedený v prílohe tohto predpisu.
4. Subodborová komisia zriadená na príslušnej fakulte môže vykonávať svoju pôsobnosť pre jeden alebo viacero študijných programov uskutočňovaných na fakulte.

Článok 2

Zloženie odborovej komisie doktorandského štúdia

1. Členov odborovej komisie menuje a odvoláva rektor EU v Bratislave.
2. Členom odborovej komisie je predseda príslušnej subodborovej komisie.
3. Každá fakulta, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou je v odborovej komisii zastúpená jedným členom tejto externej vzdelávacej inštitúcie.
4. Funkcia člena odborovej komisie je čestná a jej výkon je nezastupiteľný. Funkčné obdobie členov odborovej komisie trvá po dobu platnosti priznaných práv pre akreditáciu študijného programu alebo programov, ktoré člen odborovej komisie v odborovej komisii zastupuje.
5. Funkčné obdobie orgánov odborovej komisie (predsedu, podpredsedu, tajomník) je štvorročné a začína plynúť dňom ich schválenia v odborovej komisii.

¹ § 54 ods. 17 zákona o vysokých školách

² § 54 ods. 17 zákona o vysokých školách

³ § 54 ods. 17 zákona o vysokých školách

Článok 3

Zloženie subodborovej komisie doktorandského štúdia

1. Členov príslušnej subodborovej komisie menuje a odvoláva dekan príslušnej fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore.
2. Kandidátov na členov príslušnej subodborovej komisie navrhuje dekanovi príslušnej fakulty osoba, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za študijný program, pre ktorý sa subodborová komisia zriaďuje; ak je subodborová komisia zriadená, navrhuje kandidátov na členov subodborovej komisie jej predseda. Dekan príslušnej fakulty má právo návrh kandidátov príslušnej subodborovej komisie upraviť.
3. Členmi subodborovej komisie sú vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci v danom študijnom odbore na funkčnom mieste docent alebo profesor alebo vysokoškolskí učitelia s vedeckým titulom doktor vied, alebo výskumní pracovníci s priznaným kvalifikačným stupňom I., prípadne ďalší odborníci z externých inštitúcií a hospodárskej praxe minimálne s akademickým titulom „PhD.“, „CSc.“ alebo „Dr.“ alebo emeritní profesori.
4. Subodborovú komisiu tvorí minimálne 7 členov, pričom určitú časť tvoria externí členovia.
5. Funkcia člena subodborovej komisie je čestná a jej výkon je nezastupiteľný. Funkčné obdobie členov subodborovej komisie trvá po dobu platnosti priznaných práv pre akreditáciu študijného programu alebo programov, pre ktoré je subodborová komisia zriadená.
6. Funkčné obdobie orgánov subodborovej komisie (predseda, podpredseda, tajomník) je štvorročné a začína plynúť dňom ich schválenia v subodborovej komisii.

Článok 4

Orgány odborovej komisie doktorandského štúdia

1. Prácu odborovej komisie v príslušnom študijnom odbore riadi predseda odborovej komisie, ktorého volia členovia odborovej komisie verejným hlasovaním. V prípade potreby zastupuje predsedu jej podpredseda, ktorého volia členovia odborovej komisie verejným hlasovaním.
2. Administratívne a organizačné práce odborovej komisie zabezpečuje tajomník odborovej komisie volený členmi odborovej komisie z radov jej členov verejným hlasovaním. Tajomník zabezpečuje vyhotovenie a distribúciu pozvánok a podkladových materiálov na zasadnutie odborovej komisie a plní ďalšie úlohy, ktorými ho poverí predseda, resp. podpredseda odborovej komisie.

Článok 5

Orgány subodborovej komisie doktorandského štúdia

1. Prácu subodborovej komisie riadi predseda subodborovej komisie, ktorého volia členovia subodborovej komisie verejným hlasovaním. V prípade potreby zastupuje predsedu jej podpredseda, ktorého volia členovia subodborovej komisie verejným hlasovaním.
2. Administratívne a organizačné práce subodborovej komisie zabezpečuje tajomník subodborovej komisie volený členmi subodborovej komisie z radov jej členov verejným hlasovaním. Tajomník zabezpečuje vyhotovenie a distribúciu pozvánok a podkladových

materiálov na zasadnutie subodborovej komisie a plní ďalšie úlohy, ktorými ho predseda, resp. podpredseda subodborovej komisie.

Článok 6

Pozastavenie a skončenie členstva v odborovej komisii a subodborovej komisii doktorandského štúdia

1. Členstvo v odborovej komisii a subodborovej komisii môže byť pozastavené:
 - a) ak sa člen komisie 3-krát po sebe nezúčastní jej zasadnutia, vrátane hlasovania „per rollam“ – prostredníctvom elektronickej/písomnej komunikácie,
 - b) ak je člen komisie dlhodobo práceneschopný a nemôže sa zúčastňovať na zasadnutiach a činnostiach komisie,
 - c) ak je člen komisie dlhodobo v zahraničí a nemôže sa zúčastňovať na zasadnutiach a činnostiach komisie.
2. Člen odborovej komisie môže požiadať o pozastavenie členstva v odborovej komisii rektora EU v Bratislave a to písomne s uvedením doby, na ktorú pozastavenie žiada. Pozastavením členstva v odborovej komisii zaniká právo zúčastňovať sa na rokovaniach a činnosti odborovej komisie. Po skončení dôvodu na pozastavenie členstva v odborovej komisii môže člen odborovej komisie požiadať písomne o obnovenie členstva rektora EU v Bratislave.
3. Člen subodborovej komisie môže požiadať o pozastavenie členstva v komisii dekana príslušnej fakulty a to písomne s uvedením doby, na ktorú pozastavenie žiada. Pozastavením členstva v príslušnej subodborovej komisii zaniká právo zúčastňovať sa na rokovaniach a činnosti príslušnej subodborovej komisie. Po skončení dôvodu na pozastavenie členstva v príslušnej subodborovej komisii môže člen príslušnej subodborovej komisie požiadať písomne o obnovenie členstva dekana príslušnej komisie.
4. Členstvo v odborovej komisii a subodborovej komisii končí:
 - a) dňom doručenia písomného prehlásenia člena príslušnej komisie predsedovi príslušnej komisie o vzdaní sa členstva v komisii,
 - b) ukončením pracovného pomeru na vysokej škole, resp. v externej inštitúcii, resp. v organizácii hospodárskej a spoločenskej praxe, z titulu ktorej bol za člena príslušnej komisie menovaný,
 - c) skončením funkčného obdobia príslušnej komisie,
 - d) uplynutím doby, na ktorú bolo členstvo pozastavené a nebolo opätovne obnovené,
 - e) smrťou.

Článok 7

Pôsobnosť odborovej komisie doktorandského štúdia

1. Odborová komisia najmä:
 - a) dohliada na plnenie medzinárodných a národných štandardov doktorandského štúdia na EU v Bratislave,

- b) schvaľuje študijné a vedecké plány doktorandov predložené jednotlivými subodborovými komisiami,
- c) prerokúva písomné materiály subodborových komisií a v prípade zistenia o nedodržaní štandardov navrhuje opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a odporúčania pre subodborové komisie.

Článok 8

Pôsobnosť subodborovej komisie doktorandského štúdia

1. Subodborová komisia na príslušnej fakulte najmä:
 - a) prerokúva a schvaľuje návrhy tém dizertačných prác na nasledujúci akademický rok a ich prípadné zmeny do 31. 3. príslušného akademického roka,
 - b) prerokúva študijný a vedecký plán⁴ doktoranda v študijnom programe príslušného študijného odboru, ktorý zostavuje doktorand spoločne so školiteľom,
 - c) prerokúva a schvaľuje zmenu školiteľa v prípade žiadosti doktoranda alebo školiteľa o zmenu školiteľa,
 - d) na návrh školiteľa prerokúva a schvaľuje oponenta projektu dizertačnej práce,
 - e) na základe žiadosti doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce prerokúva a schvaľuje oponentov dizertačnej práce, ako aj predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce,
 - f) pravidelne raz ročne hodnotí a aktualizuje plnenie študijného a vedeckého plánu doktoranda v príslušnom študijnom programe a navrhuje opatrenia,
 - g) vykonáva ďalšie úkony spojené s doktorandským štúdiom na príslušnej fakulte upravené v rokovacom poriadku subodborovej komisie.
2. Subodborová komisia doktorandského štúdia ďalej:
 - a) predkladá v termíne do 30. 4. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomný prehľad schválených tém dizertačných prác na nasledujúci akademický rok,
 - b) predkladá v termíne do 31. 10. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o prerokovaných študijných a vedeckých plánoch novoprijatých doktorandov v študijnom programe príslušného študijného odboru,
 - c) predkladá v termíne do 30. 4. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o zmenách školiteľov a zmenách tém dizertačných prác, ktoré sa uskutočnili v danom akademickom roku,
 - d) predkladá v termíne do 30. 9. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o všetkých uskutočnených obhajobách dizertačných prác za uplynulý akademický rok s uvedením mena doktoranda, názvu dizertačnej práce, názvu študijného programu, oponentov dizertačnej práce, predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce, dátumu konania obhajoby dizertačnej práce, výsledku obhajoby a celkového výsledku doktorandského štúdia doktoranda,

⁴ tzv. študijný plán v zmysle § 54 ods. 8 zákona, s aplikáciou študijného plánu na študijnú časť doktorandského štúdia a vedeckého plánu na vedeckú časť doktorandského štúdia

- e) predkladá v termíne do 31. 10. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o výsledkoch ročného hodnotenia plnenia študijných a vedeckých plánov doktorandov v príslušnom študijnom programe a o ich aktualizácii,
- f) predkladá v termíne do 30. 9. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o výsledkoch prijímacieho konania na doktorandské štúdium.

Článok 9

Rokovanie odborovej komisie a subodborovej komisie doktorandského štúdia

1. Činnosť odborovej komisie sa riadi Rokovacím poriadkom odborovej komisie, ktorý schvaľuje odborová komisia.
2. Činnosť spoločnej odborovej komisie sa riadi Rokovacím poriadkom spoločnej odborovej komisie, ktorý schvaľuje spoločná odborová komisia a je súčasťou dohody o vytvorení spoločnej odborovej komisie.
3. Činnosť subodborovej komisie štúdia sa riadi Rokovacím poriadkom subodborovej komisie, ktorý schvaľuje príslušná subodborová komisia.
4. V prípade potreby sa môže práca viacerých subodborových komisií vytvorených na fakulte riadiť Spoločným rokovacím poriadkom subodborových komisií, ktorý vydáva po prerokovaní vo všetkých subodborových komisiách, ktoré sa ním budú riadiť, dekan príslušnej fakulty.
5. Odborová komisia a subodborová komisia zasadá spravidla dvakrát za rok.
6. Predseda odborovej komisie môže zvolať aj mimoriadne zasadnutie odborovej komisie na žiadosť rektora alebo na žiadosť nadpolovičnej väčšiny členov odborovej komisie.
7. Predseda subodborovej komisie môže zvolať aj mimoriadne zasadnutie subodborovej komisie na žiadosť dekana príslušnej fakulty alebo na žiadosť nadpolovičnej väčšiny členov subodborovej komisie.

Článok 10

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Tento vnútorný predpis prerokovala a schválila Vedecká rada EU v Bratislave dňa 5. 12. 2022.
2. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia vo Vedeckej rade EU v Bratislave.
3. Nadobudnutím platnosti a účinnosti tohto vnútorného predpisu stráca platnosť vnútorný predpis „Zriadenie odborovej komisie a subodborových komisií doktorandského štúdia na sledovanie a hodnotenie doktorandského štúdia v študijnom odbore ekonómia a manažment na Ekonomickej univerzite v Bratislave“ zo dňa 2. 12. 2019 v znení dodatku č. 1 zo dňa 6. 12. 2021.
4. Funkčné obdobie orgánov subodborových komisií ustanovených podľa vnútorného predpisu zo dňa 2. 12. 2019 v znení dodatku č. 1 zo dňa 6. 12. 2021 končí dňa 28. februára 2023 s výnimkou orgánov subodborových komisií pôsobiacich od 1. 9. 2022, ktorých funkčné obdobie končí dňa 28. februára 2027. Členovia subodborových komisií zvolia orgány subodborových komisií, ktorých funkčné obdobie začne plynúť od 1. marca 2023 najneskôr do 10. februára 2023 s výnimkou orgánov subodborových komisií pôsobiacich od 1. 9. 2022.

5. Dekani jednotlivých fakúlt oznámia rektorovi EU v Bratislave v termíne do 20. februára 2023 mená predsedov subodborových komisií, ktorých funkčné obdobie začne plynúť od 1. marca 2023.
6. Funkčné obdobie členov a orgánov odborovej komisie ustanovených podľa vnútorného predpisu zo dňa 2. 12. 2019 v znení dodatku č. 1 zo dňa 6. 12. 2021 končí dňa 28. februára 2023. Orgány odborovej komisie zriadenej od 1. marca 2023 budú ustanovené na prvom zasadnutí odborovej komisie v novom funkčnom období.

Bratislava 5. decembra 2022

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor

Príloha

Subodborové komisie doktorandského štúdia na jednotlivých fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave

Národohospodárska fakulta EU v Bratislave

Subodborová komisia 1.1 - economics

Študijný program:

- economics

Subodborová komisia 1.2 – financie

Študijný program:

- financie

Obchodná fakulta EU v Bratislave

Subodborová komisia 2.1 – obchod a marketing

Študijný program:

- marketingový a obchodný manažment

Subodborová komisia 2.2 – medzinárodné podnikanie

Študijný program:

- manažment medzinárodného podnikania

Fakulta hospodárskej informatiky EU v Bratislave

Subodborová komisia 3.1 – účtovníctvo

Študijný program:

- účtovníctvo

Subodborová komisia 3.2 – data science v ekonómii

Študijný program:

- data science v ekonómii

Fakulta podnikového manažmentu EU v Bratislave

Subodborová komisia 4.1 – ekonomika a manažment podniku

Študijný program:

- ekonomika a manažment podniku

Fakulta medzinárodných vzťahov EU v Bratislave

Subodborová komisia 5.1 – medzinárodné ekonomické vzťahy

Študijný program:

- medzinárodné ekonomické vzťahy

Podnikovohospodárska fakulta EU v Bratislave so sídlom v Košiciach

Subodborová komisia 6.1 – ekonomika a manažment podniku

Študijný program:

- ekonomika a manažment podniku