



EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE
FAKULTA MEDZINÁRODNÝCH VZŤAHOV

Vnútorňý predpis
Fakulty medzinárodných vzťahov
Ekonomickej univerzity v Bratislave

č. B1/FMV/2024

**Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu tretieho stupňa
štúdia na Fakulte medzinárodných vzťahov
Ekonomickej univerzity v Bratislave
na akademický rok 2024/2025**

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu tretieho stupňa štúdia na Fakulte medzinárodných vzťahov Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „FMV EU v Bratislave“ alebo „fakulta“) na akademický rok 2024/2025 vychádzajú z vnútorného predpisu Ekonomickej univerzity v Bratislave č. B/21/2023 „*Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov tretieho stupňa štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2024/2025*“, ktoré boli prerokované a schválené Akademickým senátom Ekonomickej univerzity v Bratislave dňa 10. 11. 2023.

2. FMV EU v Bratislave uskutočňuje štúdium tretieho stupňa v študijnom programe medzinárodné ekonomické vzťahy v študijnom odbore ekonómia a manažment v dennej a externej forme štúdia a v študijnom programe medzinárodné ekonomické vzťahy v anglickom jazyku v externej forme štúdia.

3. Témy dizertačných prác, na ktoré sa môžu prihlásiť uchádzači, zverejňuje FMV EU v Bratislave na úradnej výveske, webovom sídle fakulty a v Akademickom informačnom systéme (ďalej aj ako „AiS2“) a to najneskôr 5. 4. 2024. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ.

Článok 2

Podávanie prihlášok na štúdium 3. stupňa štúdia

1. Uchádzač o štúdium študijného programu (ďalej aj ako „uchádzač“) 3. stupňa štúdia na FMV EU v Bratislave si podáva prihlášku elektronicky výhradne prostredníctvom AiS2.

2. Termín na podávanie prihlášok na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia je do 7. 6. 2024.

3. V prihláške uchádzač uvedie:

- akademický rok 2024/2025,
- požadované osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, tituly, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, miesto trvalého pobytu, korešpondenčnú adresu, ak je iná ako miesto trvalého pobytu, pohlavie a štátne občianstvo; cudzinec uvádza aj miesto pobytu v SR, rodné číslo v prípade, že mu bolo pridelené ministerstvom vnútra, uchádzač bez prideleného rodného čísla použije rodné číslo vytvorené z dátumu narodenia v tvare rmmdd0000 (napr. pre dátum narodenia 02. 05. 1996 – 9605020000), telefónne číslo adresu na doručovanie elektronickej pošty,
- názov vysokej školy a fakulty,
- názov študijného programu „medzinárodné ekonomické vzťahy“ alebo „medzinárodné ekonomické vzťahy v anglickom jazyku“
- názov študijného odboru „ekonómia a manažment“,
- formu štúdia (denné alebo externé štúdium),

- metódu štúdia (prezenčná),
- tému dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási,
- meno a priezvisko príslušného školiteľa, ktorý danú tému vypísal,
- informácie o absolvovanom magisterskom, inžinierskom, resp. doktorskom štúdiu na vysokej škole,
- informácie o ďalšom i neskončenom štúdiu na vysokej škole,
- informácie o priebehu zamestnaní.

Uchádzač so zníženou zdravotnou spôsobilosťou a uchádzač so špecifickými potrebami je povinný priložiť doklad preukazujúci zníženú zdravotnú spôsobilosť, resp. špecifické potreby a kontaktovať fakultu v záujme určenia formy prijímacej skúšky a spôsobu jej vykonania.

4. Uchádzač v programe „medzinárodné ekonomické vzťahy“ k elektronickej prihláške pripojí (v tvare pdf):

- životopis,
- motivačný list v slovenskom jazyku,
- zoznam doteraz publikovaných odborných a vedeckých prác, ak také existujú,
- rámcový projekt k téme dizertačnej v slovenskom jazyku, anglickom jazyku a v ďalšom cudzom jazyku.

Uchádzač v programe „medzinárodné ekonomické vzťahy v anglickom jazyku“ k elektronickej prihláške pripojí (v tvare pdf):

- životopis v anglickom jazyku
- motivačný list v anglickom jazyku,
- zoznam doteraz publikovaných odborných a vedeckých prác, ak také existujú,
- rámcový projekt k téme dizertačnej v anglickom jazyku a v ďalšom cudzom jazyku.

5. Projekt sa predkladá v rozsahu cca 10 – 15 strán formátu A4 s ekvivalentným počtom znakov vrátane medzier, vysvetliviek a poznámok pod čiarou v intervale 18 000 – 24 000 znakov. Projekt dizertačnej práce by mal obsahovať:

- zdôvodnenie motívov výberu témy dizertačnej práce uchádzačom,
- vymedzenie cieľov a obsahového zamerania dizertačnej práce,
- popis predpokladaných metód aplikovaných pri spracovaní témy dizertačnej práce,
- charakteristiku súčasného stavu poznania problematiky dizertačnej práce spracovanú na základe odbornej literatúry.

6. Uchádzač po podaní elektronickej prihlášky doručí príslušnej fakulte do 7. 6. 2024 v tlačenej forme:

- úradne overenú fotokópiu vysokoškolského diplomu o ukončení 2. stupňa štúdia (ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydaný),

- úradne overenú fotokópiu vysvedčenia o štátnych skúškach (ak bolo do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydané),
- úradne overenú fotokópiu dodatku k diplomu (ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydaný),

Originály vysokoškolských diplomov, vysvedčení a dodatkov k diplomom nebude fakulta prijímať. Uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň štúdia na EU v Bratislave, je oprávnený predložiť aj neoverené fotokópie dokladov.

- doklad o úhrade poplatku za prijímacie konanie, v ktorom sú uvedené všetky predpísané náležitosti (vrátane názvu príslušnej fakulty, variabilného symbolu a špecifického symbolu príslušnej fakulty).

7. Neúplné prihlášky sa vrátia uchádzačovi na doplnenie. Prihlášky doručené po termíne nebudú prijaté a fakulta ich uchádzačovi vráti.

8. FMV EU v Bratislave nepotvrďuje uchádzačom príjem prihlášky. Potvrdenie o podaní prihlášky sa generuje automaticky z AiS2.

8. Poplatok za prijímacie konanie na 3. stupeň štúdia je **40 Eur**. Poplatok za prijímacie konanie na 3. stupeň štúdia v anglickom jazyku je **90 Eur**.

9. Uchádzač, ktorý je interným zamestnancom EU v Bratislave, poplatok za prijímacie konanie neplatí.

10. Poplatok za prijímacie konanie je možné uhradiť výhradne bankovým prevodom. Prevodný príkaz nie je dokladom o úhrade poplatku. Ako doklad možno uznať výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie o úhrade alebo o zrealizovanej platbe z internetového bankovníctva.

11. Pri úhrade poplatku za prijímacie konanie sa uvádzajú tieto údaje:

- názov fakulty: FMV EUBA,
- IBAN: SK47 8180 0000 0070 0008 0671,
- variabilný symbol: rodné číslo uchádzača (bez lomky),

Uchádzač bez rodného čísla použije rodné číslo vytvorené z dátumu narodenia v tvare rrrmdd0000 (napr. pre dátum narodenia 02. 05. 1996 – 9605020000).

- špecifický symbol pre Fakultu medzinárodných vzťahov: 1050003.

Pre úhradu zo zahraničia sa použijú nasledovné identifikačné údaje:

IBAN: SK47 8180 0000 0070 0008 0671

Bankové spojenie pre úhradu z krajín EÚ:

SWIFT: SPSRSKBA

Banka: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

Bankové spojenie pre úhradu z tretích krajín:

BIC/SWIFT: SPSRSKBXXX

Banka: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovakia

Sprostredkujúca banka príjemcu:

BIC/SWIFT: SUBASKBXXXX

Všeobecná úverová banka, a. s., Mlynské Nivy 1, 829 90 Bratislava, Slovakia

12. Poplatok bude použitý výhradne na prípravu a realizáciu prijímacieho konania a prijímacej skúšky. Poplatok sa po zaevidovaní prihlášky v prípade neúčasti na prijímacej skúške, resp. pri zrušení prihlášky zo strany uchádzača, nevracia.

13. Uchádzač zo zahraničia alebo uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň vysokoškolského štúdia na zahraničnej vysokej škole, predloží rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní na akademické účely (ďalej aj ako „uznanie“), ktoré mu vydá EU v Bratislave. O uznanie požiada uchádzač písomne EU v Bratislave v dostatočnom časovom predstihu. K žiadosti priloží úradne overenú fotokópiu dokladu o vzdelaní vydaného zahraničnou vysokou školou (diplom) a úradný preklad uvedeného dokladu vyhotovený prekladateľom zapísaným v zozname znalcov, tlmočníkov a prekladateľov (ďalej aj ako „zoznam“) Ministerstva spravodlivosti SR; úradne overenú fotokópiu výpisu o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach a úradný preklad tohto výpisu urobený prekladateľom zapísaným v zozname; úradne overenú fotokópiu dodatku k diplomu (ak ho zahraničná vysoká škola vydáva) a úradný preklad tohto dodatku urobený prekladateľom zapísaným v zozname. Žiadosť je potrebné podať na adresu: EU v Bratislave, Pedagogické oddelenie, Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava. Rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní vydá EU v Bratislave po posúdení žiadosti fakultou, ktorá uskutočňuje rovnaký alebo príbuzný študijný program. Rozhodnutie o uznaní dokladu vydá EU v Bratislave po predložení vyššie uvedených dokladov automaticky, ak ide o štúdium na zahraničných vysokých školách, s ktorými má SR uzavretú bilaterálnu dohodu na akademické účely a ak ide o rovnaké alebo príbuzné študijné programy, aké sa poskytujú na EU v Bratislave.

14. O uznanie dokladu nežiada uchádzač v súlade s Oznámením Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR vzdelaní vydávaných v Slovenskej republike a v Českej republike. Táto Zmluva sa nevzťahuje na:

- české doklady o vysokoškolskom vzdelaní získané na vysokých školách v Českej republike absolvovaním štúdia v akreditovaných študijných programoch uskutočňovaných mimo územia Českej republiky,
- slovenské doklady o vysokoškolskom vzdelaní získané na vysokých školách v Slovenskej republike absolvovaním štúdia uskutočňovaného mimo územia Slovenskej republiky,
- zahraničné (iné než české alebo slovenské) doklady o vzdelaní získané štúdiom na zahraničnej škole alebo na jej pobočke uskutočňovaným na území Slovenskej republiky alebo Českej republiky.

15. Najneskôr 14 kalendárnych dní pred konaním prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia pošle FMV EU prihlásenému uchádzačovi pozvánku na prijímaciu skúšku, pričom deň odoslania pozvánky poštou sa považuje za deň pozvania na prijímaciu skúšku. FMV EU nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie pozvánky na prijímaciu skúšku z dôvodu nedostatkov a chýb v poštovej preprave.

16. Do prijímacieho konania bude zaradený iba ten uchádzač, ktorý si v stanovenom termíne podá riadne vyplnenú prihlášku, doloží vyššie uvedené prílohy a do 7. 6. 2024 uhradí aj poplatok za prijímacie konanie.

17. Na fakulty EU v Bratislave možno na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na EU v Bratislave zapísať iba uchádzačov prijatých na základe prijímacieho konania.

Článok 3

Prijímacia skúška na 3. stupeň štúdia

1. Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na FMV EU v Bratislave je ukončené vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky na FMV EU v Bratislave.

2. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase prijímacích skúšok, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený fakultou na zápis na štúdium.

3. Prijímacia skúška na 3. stupeň štúdia FMV EU v Bratislave sa uskutoční v termíne 28. 6. 2024. Náhradný termín konania prijímacej skúšky pre uchádzačov o štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na FMV EU, s výnimkou uchádzačov podľa čl. 2 bodu 14, nebude stanovený.

4. Účasť na prijímacej skúške je podmienená predložením:

- pozvánky,
- preukazu totožnosti,
- úradne overenej fotokópie diplomu o ukončení 2. stupňa vysokoškolského štúdia, ak ju uchádzač nepredložil skôr,

- úradne overenej fotokópie dodatku k diplomu, ak ju uchádzač nepredložil skôr,
- úradne overenej fotokópie vysvedčenia o štátnej skúške, ak ju uchádzač nepredložil skôr,
- rozhodnutia o uznaní dokladu o vzdelaní, ak ho uchádzač nepredložil skôr (iba uchádzač zahraničia alebo uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň štúdia na zahraničnej vysokej škole).

Uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň štúdia na niektorej z fakúlt EU v Bratislave, je oprávnený predložiť aj neoverené fotokópie dokladov.

5. V prípade, že uchádzačovi do termínu konania prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia nevydá vysoká škola, na ktorej absolvoval 2. stupeň štúdia, diplom o ukončení 2. stupňa vysokoškolského štúdia a ostatné požadované doklady, predloží na prijímacej skúške potvrdenie o ukončení 2. stupňa štúdia vydané príslušnou vysokou školou.

6. Uchádzač, ktorý nepreukáže do termínu konania prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia splnenie základnej podmienky pre prijatie, sa môže prijímacej skúšky zúčastniť a v prípade, že splní ďalšie podmienky pre prijatie stanovené fakultou, môže byť prijatý na štúdium podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.

7. Prijímacia skúška na študijný program 3. stupňa štúdia na FMV EU v Bratislave sa realizuje kombinovanou formou a pozostáva pre uchádzača v programe „medzinárodné ekonomické vzťahy“:

- z odbornej skúšky (ústnou formou) súvisiacej s vybranou témou dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási; cieľom odbornej skúšky je posúdenie znalostí uchádzača z problematiky, ktorá je obsahom témy dizertačnej práce,
- zo skúšky z anglického jazyka a ďalšieho cudzieho jazyka – francúzskeho, ruského, nemeckého, španielskeho (písomnou a ústnou formou), ktorej cieľom je posúdenie komunikačnej kompetencie v príslušnom jazyku,
- z posúdenia splnenia ďalších podmienok pre prijatie.

Prijímacia skúška na študijný program 3. stupňa štúdia na FMV EU v Bratislave sa realizuje kombinovanou formou a pozostáva pre uchádzača v programe „medzinárodné ekonomické vzťahy v anglickom jazyku“:

- z odbornej skúšky (ústnou formou) v anglickom jazyku súvisiacej s vybranou témou dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási; cieľom odbornej skúšky je posúdenie znalostí uchádzača z problematiky, ktorá je obsahom témy dizertačnej práce,
- z preverenia jazykovej úrovne B2 anglického jazyka písomnou a ústnou formou ako minimálnej jazykovej úrovne v študijnom programe,
- zo skúšky z ďalšieho cudzieho jazyka – francúzskeho, ruského, nemeckého, španielskeho (písomnou a ústnou formou), ktorej cieľom je posúdenie komunikačnej kompetencie v príslušnom jazyku,
- z posúdenia splnenia ďalších podmienok pre prijatie.

8. Uchádzačovi so špecifickými potrebami (na jeho žiadosť) dekan FMV EU v Bratislave na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.

9. Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorú menuje dekan FMV EU v Bratislave. Skúšobná komisia má minimálne 3 členov. Členov skúšobnej komisie navrhuje dekanovi predseda príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia. Školiteľ sa môže zúčastniť prijímacej skúšky toho uchádzača, ktorý sa hlási na ním vypísanú tému aj v prípade, že nie je členom skúšobnej komisie.

10. Dekan FMV EU v Bratislave, resp. ním poverený prodekan, môže na návrh predsedu príslušnej skúšobnej komisie prerušiť prijímaciu skúšku alebo jej časť v prípade konkrétneho uchádzača z dôvodu momentálnej zdravotnej indispozície uchádzača, resp. ukončiť prijímaciu skúšku alebo jej časť v prípade konkrétneho uchádzača, ak sa konkrétny uchádzač dopustí konania, ktoré je v rozpore s pravidlami vyhlásenými na začiatku prijímacej skúšky. Výsledky prijímacej skúšky konkrétneho uchádzača ukončenej podľa tohto bodu sa nehodnotia, náhradný termín prijímacej skúšky sa mu neposkytuje a jeho prijímacia skúška sa považuje za neúspešnú. Náhradný termín konania prerušenej prijímacej skúšky pre konkrétneho uchádzača stanoví fakulta.

Článok 4

Hodnotenie prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia

1. Skúšobná komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí priebeh prijímacej skúšky a vyhodnotí jej výsledok. Ak sa na prijímacej skúške zúčastnia viacerí uchádzači o štúdium, skúšobná komisia vyhodnotí poradie ich úspešnosti, ktoré vo forme zápisnice z prijímacieho konania doručí dekanovi FMV EU v Bratislave.

Článok 5

Prijímanie uchádzačov na 3. stupeň štúdia

1. O prijatí, resp. neprijatí uchádzača na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na FMV EU v Bratislave rozhoduje dekan fakulty, pričom na každú z vypísaných tém dizertačnej práce môže byť prijatý najviac jeden uchádzač a konkrétna téma dizertačnej práce bude spolu s menom školiteľa uvedená v rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania.

2. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa vyhotovuje písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium, pričom za termín overenia splnenia podmienok sa považuje deň zasadnutia skúšobnej komisie. Rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Rozhodnutie sa doručuje uchádzačovi do vlastných rúk. Povinnosť FMV EU v Bratislave doručiť rozhodnutie je splnená, keď uchádzač rozhodnutie prevezme alebo keď doručenie bolo zmarené konaním či opomenutím uchádzača, t. j. ak uchádzač odmietne písomnosť prevziať, pričom v takom prípade sa považuje

deň odmietnutia písomnosti za deň doručenia písomnosti. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske príslušnej fakulty EU v Bratislave počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.

3. Dekan FMV EU v Bratislave prijíma uchádzača na ten študijný program a tému, o ktoré prejavil uchádzač záujem uvedením v prihláške na štúdium. Uchádzač, ktorý splnil podmienky pre prijatie, ale z kapacitných dôvodov nemôže byť prijatý na ním zvolenú tému, resp. formu štúdia, môže dekan FMV EU v Bratislave prijať na inú formu štúdia, v ktorej sú voľné kapacity, prípadne ponúknuť uchádzačovi tému, na ktorú nebol prijatý žiaden uchádzač.

4. Vydaním rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. FMV EU v Bratislave má právo vyzvať prijatých uchádzačov, aby v určenej lehote vyjadrili svoj záujem, resp. nezáujem zapísať sa na štúdium. Uchádzač je povinný takú informáciu v určenej lehote písomne poskytnúť FMV EU v Bratislave. Ak uchádzač neprejaví o štúdium záujem alebo informáciu v určenom čase neposkytne, zaniká mu právo zapísať sa na štúdium daného študijného programu.

5. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, má právo na písomné požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania, t. j. preštudovať si materiály a urobiť si z nich poznámky (bez vyhotovovania fotografických a audio-video záznamov) v určených priestoroch FMV EU v Bratislave za prítomnosti príslušným dekanom povereného zamestnanca.

6. Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie vydaného rozhodnutia orgánu, ktorý toto rozhodnutie vydal, t. j. dekanovi fakulty, do 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia. O neprijatých uchádzačoch, ktorí v zákonom stanovenej lehote podajú žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, sa rozhoduje v súlade s § 58 ods. 8 zákona o vysokých školách.

7. Uchádzač, ktorý bude prijatý na štúdium na 3. stupni štúdia, je povinný sa zúčastniť zápisu podľa pokynov, ktoré dostane písomnou formou.

8. Na uchádzača sa odo dňa zápisu na doktorandské štúdium na EU v Bratislave vzťahujú ustanovenia § 69 a § 73 zákona o vysokých školách, ako aj ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave a relevantných vnútorných predpisov EU v Bratislave.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Tieto podmienky prerokovalo Kolégium dekana FMV EU v Bratislave na svojom zasadnutí dňa 6. 2. 2024.

2. Tieto podmienky prerokoval a schválil Akademický senát FMV EU v Bratislave na svojom zasadnutí dňa 13. 03. 2024.

doc. Ing. Martin Grešš, PhD.
predseda AS FMV EU v Bratislave

doc. PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD.
dekan FMV EU v Bratislave